

Gestaltungstipps von den badgepoint® Grafikern:

Ob Sie sich für einen Logodruck oder voll bedruckte Namensschilder entscheiden, Ihre Namensschilder direkt von uns drucken lassen oder sich für einen Druck der Namenskarten am eigenen Drucker entscheiden – diese wertvollen Tipps unserer Grafikdesigner verhelfen Ihnen zur perfekten Namensschilder-Beschriftung:

Tipps für die Beschriftung

Prioritäten setzen, aber wie?

Grundsätzlich gilt: weniger Information ist Mehr. Generell empfehlen wir, das Namensschild zweizeilig mit Vor- und Zunamen des Trägers sowie ggf. die Position und/oder die Abteilung zu beschriften. **Stellen Sie unbedingt die wichtigste Information optisch heraus, über Schriftgröße, Farbe, Stile etc.**

Muss ein Titel mit auf das Schild gedruckt werden?

Adelstitel und Professoren- bzw. Dokortitel gehören zum Namen. Andere akademische Titel müssen nicht zwingend davorgesetzt werden. Bei Veranstaltungen wie Podiumsdiskussionen oder Pressekonferenzen ist es aufgrund der geforderten Fachkompetenz üblich, akademische Grade anzugeben. Hier und bei geschäftlichen Treffen werden oft Funktionen dazugesetzt, um z.B. auf Entscheidungskompetenzen zu verweisen.

Wir empfehlen: Titel oder Funktion anlassindividuell aber einheitlich hinzufügen oder weglassen. Werden nur bei ausgewählten Personen Titel/Funktionen dazugeschrieben, könnten andere sich zurückgesetzt fühlen.



Muss der vollständige Name auf dem Schild stehen?

Nicht zwingend bzw. das entscheidet der Stil des Unternehmens. Viele innovative Firmen, junge Start-Ups oder Unternehmen aus dem Gastro-Bereich leben eine freundliche und offene „Du“-Mentalität und beschriften die Namensschilder nur mit Vornamen. Wenn beides, dann schreiben Sie jedoch den Vornamen aus oder setzen Frau/Herr vor den Nachnamen.

Sarah Baron oder Frau Baron liest sich besser als S.Baron.

Lieber ein Firmenlogo oder reicht der Unternehmensname?

Sofern Ihr Unternehmen ein offizielles Logo verwendet, gehört dies auf Ihr Namensschild. In größeren Unternehmen liegen die Logo Druck-Daten meist in der Marketingabteilung vor. Sie verwenden noch kein offizielles Logo? Wir sind Ihnen gerne bei der Erstellung behilflich. Für grafische Bearbeitungen, z. B. Logoerstellung und -bearbeitung, Scan- und Reproservice kontaktieren Sie unser Service-Team unter info@badgepoint.com

Wie groß sollte das Logo sein?

Verwenden Sie das Logo in einer Bildauflösung von mindestens 300dpi. Bei der Gestaltung achten Sie darauf, das Logo möglichst gut sichtbar und harmonisch ins Gesamtbild des Namensschildes einzufügen. Die Größe sollte proportional zum Namensschilder-Modell gewählt werden (großes Schild = möglichst großes Logo, schmales Schild = Logo entsprechend kleiner einsetzen). Bei der Online-Beschriftung können Sie im Menü links aus verschiedenen Layout-Vorlagen wählen. So passen Sie Ihr Logo ganz einfach dem Design an.

Tipps zu Farben und Typografie

Wie setze ich gekonnt Farben ein?

Betrachten Sie die Sichtfläche Ihres ausgewählten Modells. Bei farbneutralen Schildern in schwarz, weiß, transparent oder Metall setzt ein colorierter Schriftzug einen spannenden Kontrast. Wichtig: **Wählen Sie satte und dunklere statt leuchtende Farbe für eine bessere Lesbarkeit. Um Informationen optisch und nach Priorität zu kennzeichnen, wird entweder der Name oder die Unterzeile in farbiger Schrift gesetzt, passend zum Logo-Design.** Bei farbigen Schildern wirkt eine Schrift, die in derselben Farbe gewählt wird, sehr harmonisch.

Welche Schriftarten, Schriftgrößen und Stile sind optimal?

Generell empfehlen wir eine **gut lesbare Schrift wie z.B. Arial in Schriftgröße 16pt** zu wählen. Bleiben Sie bei ein und derselben Schriftart (Corporate Design) und variieren Sie ggf. Schriftschnitte und Stile.

Ich habe 3-4 Unterzeilen, wie schaffe ich dennoch Übersichtlichkeit?

Das ist überaus anspruchsvoll. Achten Sie auf die Gewichtung der Informationen und passen Sie die Schriftgrößen der einzelnen Unterzeilen entsprechend an. Zur Hilfe finden Sie bei der Online-Beschriftung entsprechende Gestaltungsvorlagen mit einer optimalen Anordnung.





So beschrifte ich mein Namensschild richtig!

Tipps zu Farben und Typografie

Wie sollte die Schrift ausgerichtet sein?

Bei der Online-Beschriftung finden Sie viele Gestaltungsvorlagen, die auf die optimale optische Mitte ausgerichtet sind. Einfach ausprobieren!

Fettungen:

Fettungen eignen sich gut, um den Namen hervorzuheben (auch empfehlenswert bei mehreren Unterzeilen).



Versalien:

Der Satz in „Großbuchstaben“ ist ein beliebtes stilistisches Mittel für eine moderne Anmutung.



Welche Farben eignen sich für eine auffällige Gestaltung?

Die Frage ist individuell zu beantworten. Eine gute Gestaltung achtet in jedem Fall darauf, den Betrachter nicht zu überfordern. **Was immer attraktiv ist und funktioniert: Corporate Design Farben aus dem Logo oder die Farbe des Schildträgers aufgreifen**, wie in diesen Beispielen:

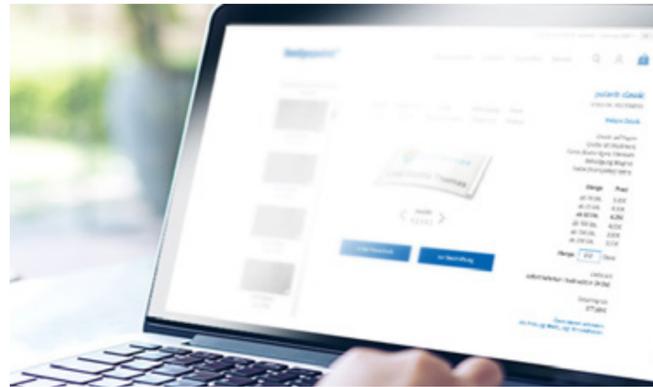




So beschrifte ich mein Namensschild richtig!

Links & Kontakte zum Thema Gestaltung

ONLINE BESTELLEN

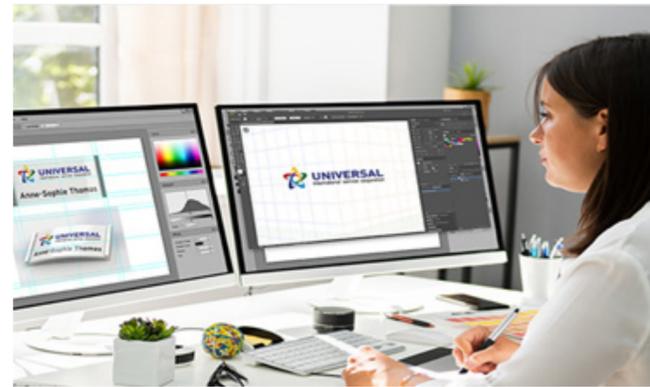


Sie möchten direkt bestellen?

Legen Sie Ihr Wunsch-Namensschild in den Warenkorb oder gestalten und beschriften Sie direkt online in 3D!

[Zum Shop](#)

KUNDENSERVICE



Sie brauchen eine persönliche Beratung?

Erhalten Sie Vorschläge & Angebote vom Sales-Team!

[Kontakt Sales Team](#)

MUSTERSERVICE



Sie sind noch unsicher, ob Ihr Namensschild zu Ihrem Gesamtbild passt?

Fordern Sie ein unverbindliches Gratis-Muster an!

[Zur Musterbestellung](#)

Noch Fragen? Wir sind für Sie da!

badgepoint® GmbH
Namensschilder Systeme
An der Strusbek 50a-52a
22926 Ahrensburg

[+49 \(0\) 4102-8066-0](tel:+49(0)4102-8066-0)

info@badgepoint.com